

Allegato 1 – Atto di adesione

PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI 2021IT05SFPR014 – C(2022)6184 del 25.08.2022)

Dipartimento dell'istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio

Servizio 3 – Programmazione e gestione interventi in materia di università, ricerca scientifica e tecnologica

Priorità 2 – “Istruzione e formazione”

Obiettivo specifico ESO 4.7 – “Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale (FSE+)”

Codice settore intervento – 150. Sostegno all'istruzione terziaria (infrastrutture escluse)

Azione – “Potenziamento dei percorsi di Alta Formazione”

Avviso n. 31/2026 – “Rafforzamento del sistema universitario della ricerca in Sicilia mediante azioni di reclutamento a tempo determinato”

Approvato con **D.D.G. n. 1376 del 27/03/2026, modificato e integrato con D.D.G. n. 1651 del 23/04/2026**

TITOLO _____

ID progetto _____

Graduatoria definitiva D.D.G. n. _____ del _____

CIP _____

CUP _____

Il/La sottoscritto/a, nato/a a (.....) il, Codice Fiscale, in qualità di Rappresentante Legale dell'Università (periodo di rappresentanza da), Codice Accreditamento (CIR), accreditata per la macrotipologia C – Formazione Superiore ai sensi del D.P.Reg. 1° ottobre 2015 e s.m.i. con D.D.G. n. del, Codice Fiscale, Partita IVA, con Sede Legale in (.....), Via/Piazza n., Telefono, mail, PEC

(di seguito, “Beneficiario” o “Soggetto attuatore”)

PRESO ATTO

che con D.D.G. n. del (di seguito, “Decreto di finanziamento”), nell’ambito dell’Avviso n. 31/2026, approvato con D.D.G. n. 1367 del 27/03/2026 e modificato con D.D.G. n. 1651 del 23/04/2026, nel testo consolidato pubblicato (di seguito, “Avviso”), pubblicato dall’Assessorato regionale dell’istruzione e della formazione professionale – Dipartimento dell’istruzione, dell’Università e del Diritto allo studio (di seguito, “Amministrazione” o “Regione”), è stato ammesso a finanziamento il Progetto, CIP dal Titolo (ove pertinente), CUP (qualora già rilasciato), per un importo pari a €, corrispondente a n. contratti di ricerca.

CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Disciplina del rapporto

Il Beneficiario dichiara di conoscere e si impegna a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia, con particolare riferimento ai Regolamenti (UE) 2021/1060 e 2021/1057 e s.m.i., alle regole sui costi ammissibili e agli adempimenti previsti in materia di informazione e pubblicità degli interventi, nonché la disciplina di cui alla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i. in materia di contratti di ricerca.

Il Beneficiario si impegna a realizzare l’operazione conformemente al progetto approvato e a rispettare quanto previsto dall’Avviso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Atto, dal Vademecum e dal Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione per l’attuazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 della Regione Siciliana, nelle ultime versioni vigenti consultabili sul sito www.sicilia-fse.it, dal Decreto di finanziamento e da eventuali ulteriori disposizioni emanate dalla Regione.

Il Beneficiario accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato, anche mediante ispezioni e controlli realizzati direttamente o da parte di altri organismi di controllo preposti a livello regionale, nazionale e comunitaria.

Il Beneficiario accetta il finanziamento e, contestualmente, accetta di venire incluso nell'elenco dei Beneficiari pubblicato a norma del Reg. (UE) 2021/1060.

Il Beneficiario si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione dei dati anagrafici sopra riportati.

Art. 2 – Termine iniziale e finale

Il Beneficiario si impegna ad attivare i contratti di ricerca finanziati, o i relativi rinnovi, a partire dalla data di pubblicazione dell'Avviso ed entro il termine ultimo del 30 novembre 2026, ai sensi dell'art. 7, comma 5, dell'Avviso come modificato dal D.D.G. n. 1651 del 23/04/2026. L'attivazione oltre tale termine deve essere espressamente autorizzata dal Dirigente Generale del Dipartimento, dietro apposita richiesta motivata a firma del rappresentante legale dell'Università.

Premesso quanto sopra,

il Beneficiario s'impegna a dare inizio alle attività progettuali finanziate entro e non oltre 30 giorni dalla data di notifica del Decreto di finanziamento, consapevole che il mancato tempestivo adempimento costituisce elemento sufficiente per la revoca dell'avvio attività e conseguentemente del finanziamento assegnato.

(In alternativa, nel caso di avvio anticipato)

il Beneficiario dichiara di aver dato inizio alle attività progettuali finanziate sotto la propria responsabilità prima della data di notifica del Decreto di finanziamento, e precisamente in data/...../....., in conformità a quanto previsto all'art. 7 comma 5 dell'Avviso.

Il Beneficiario s'impegna a realizzare (avviare e concludere) gli interventi finanziati entro secondo i termini indicati all'art. 7 comma 5 dell'Avviso.

Il Beneficiario s'impegna a rendicontare le attività finanziate entro e non oltre il 31 dicembre 2029, compresi eventuali proroghe dell'avvio autorizzate dall'Amministrazione o periodi di sospensione nei casi previsti dalla legge, consapevole che la prosecuzione oltre tale termine, o oltre il termine diversamente autorizzato, non determina riconoscimento per il rimborso dei costi sostenuti.

Il Beneficiario comunica l'inizio delle attività progettuali almeno 10 giorni lavorativi prima dell'effettivo avvio. Per i contratti di ricerca già attivati alla data di sottoscrizione del presente Atto, la comunicazione di avvio, corredata dell'indicazione della data di decorrenza di ciascun contratto, è resa entro 10 giorni lavorativi dalla sottoscrizione del presente Atto.

Il Beneficiario comunica alla Regione il termine delle attività entro 5 giorni dalla conclusione.

Art. 3 – Ulteriori adempimenti

Così come espressamente richiamato nell'Avviso, il Beneficiario è tenuto a:

- esibire la documentazione originale su richiesta dell'Amministrazione;
- adottare un sistema contabile, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi diretti del personale precipuamente imputato alle attività progettuali e la facilità dei controlli. La contabilità inerente alle attività progettuali deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati alla verifica amministrativa in itinere ed ex-post;

- garantire la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche, assicurando la presenza del personale interessato al fine di agevolare l'effettuazione dei controlli;
- fornire le informazioni richieste dall'Amministrazione entro i termini fissati;
- rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. e dell'art. 12 dell'Avviso;
- tenere tutta la documentazione, adeguatamente fascicolata in un fascicolo di operazione, presso la Sede legale o la sede di svolgimento delle attività o, previa comunicazione, presso altra sede ubicata nel territorio della Regione, come previsto dal Reg. (UE) n. 2021/1060;
- conservare i documenti giustificativi in applicazione del Regolamento (UE) n. 2021/1060, per i 5 anni successivi al saldo secondo l'art. 132 del Regolamento Finanziario (UE) n. 2018/1046.

Il Beneficiario è, inoltre, tenuto a:

- a) applicare nei confronti del personale dipendente il contratto nazionale del settore di riferimento;
- b) applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- c) realizzare l'operazione conformemente al progetto approvato e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'Avviso e nella normativa di riferimento;
- d) verificare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti e la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 6, commi da 1 a 6, dell'Avviso, prima dell'assegnazione del contratto di ricerca;
- e) far compilare agli assegnatari dei contratti di ricerca la Domanda di iscrizione agli interventi FSE, utilizzando il modello previsto dal Vademecum (Allegato 3), con relativo caricamento dei dati sul sistema informativo;
- f) far sottoscrivere agli assegnatari l'atto unilaterale di impegno che riporti requisiti, condizioni, vincoli ed adempimenti necessari per l'acquisizione ed il mantenimento del beneficio, secondo il modello predisposto dall'Amministrazione;
- g) caricare sul sistema informativo la documentazione relativa alle procedure di selezione espletate, i contratti di ricerca sottoscritti dagli assegnatari e i relativi atti unilaterali di impegno;
- h) corrispondere agli assegnatari, in rate mensili e con le modalità di pagamento previste dall'art. 11 dell'Avviso, gli importi standard di cui all'art. 13 dello stesso, al lordo di tutti gli oneri e senza applicare alcuna decurtazione ulteriore rispetto a quelle previste per legge, consapevole che eventuali maggiori oneri restano a totale carico dei beneficiari (Università) (art. 13 comma 9);
- i) richiedere agli assegnatari una relazione bimestrale dell'attività realizzata e, al termine del contratto, una relazione dettagliata sulle attività di ricerca, sulle eventuali collaborazioni, sui principali risultati e sul grado di soddisfazione delle attività condotte, utilizzando il modello previsto (Allegato 16 del Vademecum);

- j) comunicare all'Amministrazione, al termine di ciascun contratto, l'ammissione alla valutazione del ricercatore ai sensi del D.M. 242/2011 e ss.mm.ii. e trasmettere le relative attestazioni;
- k) far pervenire bimestralmente, alle scadenze previste dal Vademecum, i dati del monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo la normativa UE e le indicazioni fornite dal Dipartimento, utilizzando il modello previsto (Allegato 8 del Vademecum), nonché ogni altro dato informativo su richiesta della Regione;
- l) conformarsi al sistema di gestione e controllo (Si.Ge.Co.) del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 ed al relativo sistema informativo, nonché ad ogni altra disposizione emanata dal Dipartimento, riversando nel sistema informativo i dati dell'operazione e gli ulteriori dati che si rendessero necessari ai fini dell'attuazione e della rendicontazione.
- m) accettare i controlli da parte della Regione, dello Stato italiano e dell'Unione europea e dei soggetti terzi da essi delegati, garantendo la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche e assicurando la presenza del personale interessato;
- n) redigere le relazioni periodiche secondo la tempistica stabilita nel presente Atto e nel Vademecum;

Per quanto non espressamente richiamati, si rinvia all'Avviso, al Vademecum e al Reg. (UE) n. 2021/1060.

Infine, il Beneficiario si impegna a presentare al Servizio 3 – Programmazione e gestione interventi in materia di università, ricerca scientifica e tecnologica del Dipartimento che ha pubblicato l'Avviso, entro 10 giorni lavorativi dalla sottoscrizione del presente Atto, la seguente documentazione:

- a) comunicazione di inizio attività, con indicazione della data di decorrenza di ciascun contratto di ricerca, anche ove già attivato anteriormente alla sottoscrizione del presente Atto, ai sensi dell'art. 2;
- b) elenco definitivo dei soggetti assegnatari dei contratti di ricerca regionali, con indicazione della linea di ricerca di riferimento, della tipologia contrattuale ai sensi della L. 240/2010 e ss.mm.ii., del regime di impegno a tempo pieno o a tempo definito e degli estremi delle procedure di selezione espletate;
- c) atti unilaterali di impegno sottoscritti dagli assegnatari dei contratti di ricerca;
- d) comunicazione delle sedi amministrative in cui sono conservati i documenti amministrativi relativi ai contratti di ricerca, anche ai fini di eventuali verifiche in loco;
- e) delibera dell'organo esecutivo dell'Ateneo con la quale è assunto incondizionato impegno alla restituzione delle somme eventualmente percepite, in caso di revoca del finanziamento per inadempimento degli obblighi assunti.

Per i contratti di ricerca attivati successivamente alla sottoscrizione del presente Atto, ed entro il termine di cui all'art. 7, comma 5 dell'Avviso, gli adempimenti di cui alle precedenti lettere a), b) e c) sono assolti entro 10 giorni lavorativi dalla data di decorrenza di ciascun contratto.

Art. 4 – Nomina del Responsabile Esterno delle Operazioni (REO)

Il Beneficiario nomina quale Responsabile Esterno delle Operazioni (REO) il Sig., Codice Fiscale , nato/a a (.....) il , Telefono , mail , che avrà il compito di implementare ed alimentare, secondo le scadenze stabilite dall'Amministrazione, il Sistema Informativo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 per i dati di propria competenza.

Considerata la rilevanza del compito affidato al REO, il Beneficiario avrà cura di incaricare un soggetto in possesso di conoscenze di tipo informatico che gli consentano un corretto uso del Sistema Informativo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027.

Un'eventuale variazione del REO dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione da parte del Beneficiario.

Art. 5 – Trasmissione dei dati di monitoraggio

Il Beneficiario si impegna a garantire la validazione e l'invio dei dati di monitoraggio (finanziario, fisico e procedurale) nel rispetto della normativa comunitaria e delle indicazioni fornite dal Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio, nonché altri dati informativi su richiesta della Regione stessa secondo le seguenti scadenze:

Periodo di riferimento	Data ultima per la validazione e trasmissione dei dati
1° gennaio – 28 febbraio	5 marzo
1° marzo – 30 aprile	5 maggio
1° maggio – 30 giugno	5 luglio
1° luglio – 31 agosto	5 settembre
1° settembre – 31 ottobre	5 novembre
1° novembre – 31 dicembre	5 gennaio

I tempestivi e completi adempimenti sul monitoraggio e, in generale, l'implementazione del Sistema Informativo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027, sono condizione necessaria per l'erogazione dei finanziamenti FSE+.

Inoltre, l'Amministrazione procede, previa diffida, alla sospensione dei pagamenti nel caso di ritardi ingiustificati o ripetuti nel tempo, in relazione alla fornitura delle Domande di Rimborso o dei dati di monitoraggio. Nei casi più gravi, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca parziale o integrale del finanziamento.

Al fine del coordinamento dei controlli e dello scambio di informazioni in materia di finanziamenti dei fondi strutturali comunitari, il Beneficiario è tenuto, attraverso il caricamento dei dati sul Sistema Informativo del PR Sicilia FSE+ 2021-2027, a fornire all'Amministrazione tutti i dati richiesti e, in particolare, quelli previsti dal Reg. (UE) n. 2021/1057.

Art. 6 – Attestazione delle attività

Il Beneficiario si impegna a trasmettere alla Regione le Domande di Rimborso semestralmente, secondo le seguenti scadenze:

Periodo di riferimento	Data ultima per la validazione e trasmissione dei dati
1° novembre – 30 aprile	5 maggio
1° maggio – 30 ottobre	5 novembre

Le scadenze potranno essere integrate con altre Domande di Rimborso, secondo necessità straordinarie che saranno successivamente comunicate dall'Amministrazione.

La Domanda di Rimborso deve essere predisposta utilizzando i format predisposti dall'Amministrazione e deve essere debitamente compilata e sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'Ente beneficiario o altro soggetto da questi delegato, corredata dalla documentazione prevista dall'art. 14, comma 3 dell'Avviso o richiesta dall'Amministrazione.

A conclusione dell'operazione, il Beneficiario è tenuto a presentare, nei termini previsti dall'Avviso, la Domanda di Rimborso finale, corredata dalla documentazione prevista dall'art. 14, comma 3 dell'Avviso o richiesta dall'Amministrazione completa della documentazione inerente la rendicontazione finale, ovvero attestante l'attività complessivamente realizzata, compresa evidenza della valutazione del ricercatore in ordine all'attività di ricerca svolta, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con D.M. 242/2011.

Art. 7 – Modalità di esecuzione

Il Beneficiario si impegna a svolgere il progetto finanziato integralmente nei termini e con le modalità descritte nel formulario di candidatura e nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia, dall'Avviso, dal Decreto di finanziamento, dal Vademecum e da eventuali successive disposizioni dell'Amministrazione.

Ogni variazione del progetto finanziato (sedi di svolgimento dell'attività di ricerca, distribuzione dei contratti tra le linee di ricerca approvate, sostituzione degli assegnatari, riduzione del numero dei contratti attivati, ecc.) che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata al Servizio 3 del Dipartimento competente non appena si verifichi e, ove previsto, da quest'ultimo autorizzata.

Il Beneficiario garantisce che l'attività di ricerca sia svolta presso l'Istituzione di ricerca avente sede operativa in Sicilia, fermo restando quanto previsto dall'art. 2, comma 4 dell'Avviso in ordine allo svolgimento di periodi presso qualificate Istituzioni di ricerca, organismi di ricerca o altre strutture nazionali ed estere collegate con l'Università di riferimento.

I limiti di ammissibilità e i massimali di finanziamento fissati dall'art. 13 dell'Avviso sono tassativamente inderogabili.

Art. 8 – Rinunce, sospensioni e casi di subentro

I fondi erogati per il finanziamento di contratti di ricerca in favore di assegnatari che rinuncino o interrompano l'attività nei primi 2 mesi del primo anno di contratto non sono riconosciuti a rimborso dall'Amministrazione. In caso di possibili rinunce, il Beneficiario è in ogni caso tenuto a richiedere al ricercatore e a trasmettere all'Amministrazione una specifica dichiarazione sostitutiva che motivi la rinuncia.

Nel caso di rinunce successive al 2° mese del primo anno, il Beneficiario è tenuto in ogni caso a fornire una dichiarazione da parte del Coordinatore scientifico, controfirmata dal ricercatore, nella quale si riportano gli esiti e i risultati del percorso di ricerca.

Nei casi di rinuncia, si potrà procedere all'assegnazione del contratto al candidato ammesso avente i requisiti, secondo l'ordine della graduatoria, previo parere favorevole del Responsabile scientifico. Tali casi dovranno essere comunicati preventivamente all'Amministrazione ai fini delle verifiche di competenza.

I casi di sospensione dovuti per legge, con la relativa motivazione, devono essere comunicati all'Amministrazione entro 5 giorni dal loro verificarsi per la relativa autorizzazione di sospensione. Non sono riconosciuti eventuali costi aggiuntivi.

Art. 9 – Rideterminazione degli importi autorizzati

Il piano finanziario di ogni progetto approvato costituisce il massimale di contributo riconoscibile nell'ipotesi di realizzazione di tutti i contratti di ricerca previsti per l'intera durata biennale. Il costo complessivo dell'intervento regolarmente realizzato è dato, per ciascuna tipologia di contratto, dal prodotto tra il valore dell'UCS-mese di cui all'art. 13 dell'Avviso e il numero di mesi di effettiva realizzazione dell'attività.

Nell'ambito delle procedure di certificazione periodica e rendicontazione delle spese sostenute, secondo le scadenze e le modalità previste dal presente Atto, fermi restando i parametri approvati per ciascuna finalità di spesa, si procederà alla verifica del numero dei contratti effettivamente attivati e dei mesi effettivamente realizzati e di quanto altro possa determinare una rideterminazione degli importi autorizzati.

Restano a totale carico del Beneficiario, e non sono rimborsati, i maggiori costi eccedenti gli importi massimi di cui all'art. 13 dell'Avviso, secondo quanto ivi previsto ai commi 8 e 9.

Art. 10 – Modalità di erogazione del finanziamento

L'erogazione delle somme potrà avvenire esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente bancario dedicato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

A tal fine, il Beneficiario indica il seguente conto corrente unico sul quale far confluire tutte le somme relative alle attività progettuali corrisposte dalla Regione, impegnandosi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari:

- Conto corrente intestato a
- Denominazione Istituto Bancario
- Codice IBAN

Il Beneficiario dichiara, altresì, che sul predetto conto corrente sono delegati ad operare i seguenti soggetti:

I pagamenti saranno effettuati dall'Amministrazione in favore del Beneficiario secondo la seguente tempistica e modalità:

- un anticipo pari al 50% del finanziamento pubblico approvato, all'avvio del progetto, dopo la sottoscrizione del presente Atto di adesione e la comunicazione di avvio delle attività;
- un ulteriore 30% del finanziamento pubblico approvato, eventualmente rimodulato sulla base dei contratti effettivamente attivati, a seguito della realizzazione dell'attività a copertura di almeno il 50% del primo anticipo ricevuto, debitamente verificata dal Servizio competente del Dipartimento;
- il saldo finale, pari al 20% o alla quota residua se spettante, a conclusione delle attività finanziate, debitamente verificate dal Servizio competente del Dipartimento.

Ai fini dell'erogazione dell'importo a titolo di anticipazione entro l'anno 2026, la domanda di liquidazione dovrà pervenire all'indirizzo PEC del Dipartimento partecipazione.istruzione@certmail.regione.sicilia.it entro il 30 novembre 2026.

L'erogazione dei pagamenti intermedi e del saldo è subordinata all'inserimento telematico, da parte del Beneficiario, di tutta la documentazione prevista dall'Avviso comprovante l'avanzamento richiesto, all'inserimento e alla validazione sul sistema informativo dei dati di monitoraggio fisici e finanziari secondo le scadenze previste, all'esito positivo dei controlli del Servizio competente del Dipartimento sulla documentazione presentata e alla presentazione di apposita richiesta da parte del Soggetto Attuatore.

Le condizioni richieste per i pagamenti intermedi dovranno essere comprovate dall'esito delle verifiche effettuate sulle Domande di Rimborso di cui all'articolo 6 del presente Atto, da parte dell'Ufficio Monitoraggio e Controllo.

In caso di Università non statali, il pagamento dell'anticipo è subordinato alla presentazione di idonea garanzia fideiussoria bancaria (o assicurativa o da società finanziaria iscritta all'albo speciale, ai sensi dell'art. 106/107 del D.Lgs. 385/1993) a favore dell'Amministrazione, predisposta sulla base del modello presente nel Vademecum vigente. Tale fidejussione, come da disposizioni del Vademecum, non è richiesta nel caso di soggetti pubblici.

Al momento della presentazione delle richieste di acconto/anticipazione e/o saldo il Beneficiario ha, inoltre, l'obbligo di fornire i dati e le informazioni necessari all'acquisizione del DURC e delle informazioni antimafia ex D.Lgs. 159/2011 ss.mm.ii., ove previsto. In assenza di tali elementi, l'Amministrazione non potrà procedere all'iter di erogazione, anche parziale, del finanziamento rimanendo sospeso ogni pagamento.

Art. 11 – Disciplina delle restituzioni

Il Beneficiario nel caso di finanziamenti indebitamente ricevuti, in caso di economie di gestione, rinuncia o revoca del finanziamento e secondo quanto riportato dal Vademecum e dall'Avviso, dovrà restituire le somme secondo le modalità e i tempi che saranno forniti dall'Amministrazione.

Art. 12 – Disciplina sanzionatoria

L'Amministrazione procederà alla revoca (totale o parziale) del finanziamento nei seguenti casi:

- mancato avvio delle attività entro i termini stabiliti o interruzione per cause imputabili all'Università;
- mancato rispetto degli obblighi posti a carico dell'Università, di cui all'Avviso e al presente Atto;
- mancato rispetto degli obblighi di monitoraggio, finanziario, fisico e procedurale;
- realizzazione del progetto in maniera difforme rispetto al progetto presentato.

L'Amministrazione, inoltre, in caso di irregolarità riscontrate nelle procedure da parte del Beneficiario, e derivanti da sospetto dolo, attiva le procedure sanzionatorie e ne dà immediata comunicazione, se previsto, all'autorità giudiziaria e all'OLAF. Inoltre, l'Amministrazione potrà inibire il Beneficiario da ulteriori forme di finanziamento.

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applicano le norme civilistiche previste in tema di responsabilità civile.

Art. 13 – Divieto di cumulo e di doppio finanziamento

Il Beneficiario dovrà dichiarare di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto del presente Atto.

Art. 14 – Conformità ai modelli predisposti dall'Amministrazione

Il Beneficiario si impegna ad utilizzare i modelli messi a disposizione dall'Amministrazione per le comunicazioni inerenti alle attività progettuali ed allegati alla nota di comunicazione di ammissione al finanziamento e al Vademecum per l'attuazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027.

Si allega:

- delibera dell'organo esecutivo dell'Ateneo di incondizionato impegno alla restituzione delle somme eventualmente percepite in caso di revoca del finanziamento;
- elenco definitivo degli assegnatari dei contratti di ricerca, nell'ambito delle linee di ricerca approvate;
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. che il Rappresentante Legale e i singoli componenti dell'organo collegiale esecutivo (Consiglio di Amministrazione, Consiglio d'Istituto, ecc.) non hanno (ovvero, hanno) riportato sentenze penali di condanna passate in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 in vigore sino al 30.06.2023 e ss.mm.ii., o art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 in vigore dal 01.07.2023;
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. in ordine allo stato dei pignoramenti avanzati in nome proprio o da parte di soggetti creditori nei confronti del Dipartimento (Allegato "DICHIARAZIONE SUI PIGNORAMENTI").

Si autorizza il trattamento dei dati forniti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679.

Data

Timbro del Beneficiario e firma del Rappresentante
Legale

(sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.
con allegato documento di identità)

.....

OVVERO

Firma digitale del Rappresentante Legale o altro
soggetto munito di poteri di firma*

Firmato

.....

* obbligo della presentazione del documento di riconoscimento in corso di validità assolto implicitamente con l'apposizione della firma digitale, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e 65, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.